

A nighttime photograph of a city skyline, featuring a prominent skyscraper with a glowing spire and illuminated facade. The sky is dark blue with some clouds. The text is overlaid on the left side of the image.

CRITICAL MATERIALS FOR

THE NEW MILLENNIUM

Treinamento -Compliance



AMG Advanced Metallurgical Group N.V.
Novembro de 2018

O que vamos discutir

1. Política de combate ao suborno, à corrupção e aos conflitos de interesse

1.1 Política

1.2 Combate ao suborno

1.3 Propina

1.4 Presentes e cortesias

1.5 Conflito de interesses

1.6 Contribuições Políticas

1.7 Proteção dos bens e recursos da AMG

1.8 Doações e patrocínios

2. Política de Direito de Expressão e Denúncia

2.1 Introdução

2.2 Proteção legal

2.3 Confidencialidade

3. Diretrizes para Redes sociais

3.1 Introdução

3.2 Diretrizes

3.3 LinkedIn

3.4 Outras Redes Sociais

1- Política de combate ao suborno, à corrupção e aos conflitos de interesse



1.1 Política

A AMG não tolera suborno, propina, lavagem de dinheiro e formas de corrupção resultantes de um conflito de interesse. O Código de Conduta da AMG estabelece os compromissos para o combate a Suborno e Corrupção.

Os compromissos do Código estão refletidos nesta Política - não fazemos negócios com quem não aceite nossos valores ou que queiram prejudicar nossa reputação.

1.2 Combate ao suborno

Suborno é qualquer valor (dinheiro, presentes, favores, promessas) oferecidas para influenciar alguém na execução de seus deveres comerciais ou públicos.

- ✓ Não é oferecido ou prometido nenhum valor a Funcionários Públicos nacionais, locais ou estrangeiros ou a suas famílias e amigos que estão em categoria especial de consideração por causa de seus poderes.
- ✓ A AMG não aceita suborno para influenciar negócios nem compactua com subornos que são aceitos em nosso nome.
- ✓ Os funcionários da AMG devem relatar qualquer circunstância ou transação suspeita.

1.3 Propina

Propina é um pagamento não oficial feito para garantir (ou agilizar) ações rotineiras. A AMG não paga e nem aceita nenhum tipo propina.

- ✓ Os funcionários da AMG devem informar por escrito ao gerente e ao diretor de Compliance todos os incidentes em que propinas são solicitadas.
- ✓ Os livros e registros da AMG (incluindo seus reembolsos de despesas devem ser verdadeiros e precisos em todos os momentos).

1.4 Presentes e cortesias

Segundo o Código de Conduta da AMG, cortesias corporativas seja dada e/ou recebida como parte da construção de relacionamentos comerciais, deve ser mantido em níveis apropriados e tal ato não será aplicado para influenciar decisões comerciais.

- ✓ Presentes pessoais ou favores de qualquer valor comercial material não poderão ser feitos ou aceitos por nenhum funcionário da AMG.
- ✓ Os funcionários não deverão aceitar cortesias que envolvam viagens pagas ou pernoite, a menos que estejam relacionadas a uma atividade comercial.
- ✓ Presentes e cortesias não devem influenciar em tomada de decisões.



1.5 Conflito de interesses

Conflito de interesses ocorre quando uma decisão é influenciada pelos interesses pessoais, atrapalhando as rotinas de deveres e interesses profissionais.

- ✓ Os funcionários da AMG devem tomar decisões de negócios com integridade e com base em critérios objetivos, sem serem influenciados por interesses ou relacionamentos privados.

1.6 Contribuições Políticas

O Código de Conduta da AMG diz que “Nenhum recurso ou fundo da empresa deve ser usado para fazer contribuições políticas ou pagamentos a candidatos ou causas políticas”. A AMG não faz doações a organizações políticas, incluindo sindicatos.

Os funcionários que fizerem declarações em apoio a partidos políticos ou sindicatos devem fazê-lo em seu próprio nome e não podem representar o Grupo AMG.



1.7 Proteção dos bens e recursos da AMG

Os funcionários da AMG tem a responsabilidade de proteger as propriedades e os bens da empresa, bem como fazer bom uso de máquinas e equipamentos.

Os bens da empresa somente poderão ser usados para fins não empresariais com a autorização de um chefe hierárquico.

1.8 Doações e Patrocínios

A AMG está comprometida em ser um cidadão corporativo, contribuindo com as comunidades onde ela tem negócios.

- ✓ As doações só poderão ser feitas se o benefício for atender a um grupo ou a uma determinada coletividade.
- ✓ Nenhuma doação ou patrocínio deve ser feita sem a autorização prévia da administração.
- ✓ O monitoramento, a auditoria e o relato oportunos de doações e patrocínios devem ser realizados pela empresa para garantir que os benefícios doados pela AMG sejam direcionados e atinjam seus propósitos declarados.



2- Política de Direito de Expressão e Denúncia



2.1 Introdução

Os funcionários da AMG tem a responsabilidade em expressar se sempre que houver uma questão envolvendo os Valores da AMG ou sobre o Código de Conduta.

É importante seguir os valores e o Código de Conduta da AMG.

Os funcionários que souberem ou presenciarem violação ou possível violação do nosso Código ou de outro requisito legal, deverá reportá-lo imediatamente.

Todos deverão ser comprometidos em manter a integridade e reputação da AMG.

A AMG adotou essa Política de Direito de Expressão e Denúncia para que todos os seus funcionários reportem irregularidades que representem uma ameaça à integridade da AMG .



2.2 Proteção legal

Os Funcionários que tiverem reportado qualquer irregularidade não serão afetados de nenhuma forma.

O Funcionário que tiver reportado a irregularidade suspeita terá o relatório mantido como confidencial.

Nenhuma informação será fornecida a terceiros que não estejam envolvidos na execução da Política dentro da AMG.

2.3 Confidencialidade

A confidencialidade dos Relatórios enviados por funcionário nos serão preservadas o máximo possível.

A confidencialidade requer que a identidade do funcionário que fizer o relatório ou qualquer informação que permita identificá-lo não seja fornecida por qualquer terceiro.

Nenhum terceiro dentro do Grupo AMG solicitará informações confidenciais ou tentará de outra forma descobrir informações confidenciais



3- Diretrizes para redes sociais



3.1 Introdução

As redes sociais cresceram rapidamente e se tornaram parte do dia a dia de quase todos, isso também acontece com os funcionários da AMG.

É importante ter consciência na hora de usar as redes sociais, pensando na privacidade e em como separar a sua vida pessoal da sua vida profissional.

O bom senso ao utilizar as redes é fundamental, uma vez que as mesmas podem causar um grande impacto na vida pessoal, como na corporativa.

O comportamento online e off-line devem ser os mesmos, preservando, assim a imagem de cada um.



3.2 Diretrizes

- ✓ Responsabilidades de todos os funcionários manterem a integridade e reputação da AMG.
- ✓ Em caso de funcionários sejam abordados on-line ou off-line por revistas, jornais, jornalistas ou repórteres a respeito da AMG ou dos produtos e serviços é necessário o direcionamento para o representante legal da empresa.
- ✓ Como funcionários e pessoal, não fazem comentários nas redes sobre a AMG e/ou seus produtos.
- ✓ A AMG tem o cuidado em gerenciar os perfis nas redes sociais e em proteger dados pessoais e corporativos.
- ✓ Ações on-line, como posts, publicações, compartilhamentos e marcações nas redes sociais têm um peso enquanto funcionários da AMG, assim como na reputação da AMG.



3.3 LinkedIn

A AMG apoia o uso do LinkedIn. Por ser uma rede compartilhamento de conhecimento e de perfil profissional, contribuindo com a reputação da AMG.

O LinkedIn deve ser visto como seu cartão de visitas on-line. A rede é usada pelos clientes e fornecedores da AMG para agendar reuniões ou avaliar você como representante da AMG.

Se você escolher usar o LinkedIn, certifique-se que o seu perfil contém informações precisas e atualizadas e que a foto usada no seu perfil seja profissional.

O LinkedIn oferece recursos para postar artigos e comentários. Se os artigos ou comentários de funcionários fizerem referência à AMG ou ao trabalho na AMG, é fundamental que não haja uma violação de confidencialidade



3.4 Outras Redes Sociais

A AMG considera que contas no Facebook, Instagram, Twitter e Youtube são privadas.

Assim, os funcionários da AMG devem manter o perfil como privado.

Os funcionários devem considerar também que mesmo on-line e nas redes sociais pessoais, são representantes da AMG e os seus posts podem afetar a reputação da AMG.

Importante!

Para todas as redes sociais: os funcionários desligados da AMG ou de alguma das Empresas do Grupo e fizer referência à AMG no seu perfil, deverão atualizar o perfil.



A nighttime cityscape featuring several illuminated skyscrapers against a dark blue sky with some clouds. The most prominent building is a tall, dark skyscraper with a distinctive, brightly lit, pointed top section. Other buildings in the background are also lit up, creating a vibrant urban scene.

CRITICAL MATERIALS FOR

THE NEW MILLENNIUM

Obrigado!



AMG Advanced Metallurgical Group N.V.
Novembro de 2018